

“La gestione del miglioramento nella propria unità organizzativa”

Obiettivi	<p>Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendere i collegamenti tra i progetti di cambiamento, i piani operativi annuali della propria unità (e della Direzione di riferimento) e gli obiettivi annuali del proprio ruolo.• Analizzare gli obiettivi annuali ricevuti, la situazione attuale, le cause di eventuale scostamento, i dati storici ed identificare le soluzioni possibili, traducendole in indicatori di risultato atteso ed in Piani di Azione strutturati.• Analizzare le dinamiche dei processi interni ed esterni/trasversali alla propria unità e della qualità delle performance organizzative, al fine di identificare opportunità/necessità di miglioramento/cambiamento.• Progettare e pianificare gli interventi di miglioramento/cambiamento coerentemente con le risorse disponibili.• Ottimizzare l'organizzazione della propria unità: distribuire le attività, stimare le risorse necessarie e pianificare i carichi di lavoro dei propri collaboratori coerentemente alla situazione attuale ed agli obiettivi ricevuti.• Negoziare efficacemente le risorse necessarie al raggiungimento dei propri obiettivi.
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">• La contestualizzazione delle politiche e dei piani aziendali nella propria unità operativa.• Gli obiettivi, gli indicatori, l'analisi degli scostamenti e dei problemi di performance.• La definizione e l'implementazione di Piani di Azione strutturati.• La gestione ed il miglioramento continuo dei processi e della qualità della propria unità.• L'ottimizzazione dell'organizzazione operativa e strutturale della propria unità.• I carichi di lavoro e la distribuzione delle attività.• La negoziazione “integrativa” delle risorse e dei Piani di Azione.
Metodologia didattica	<p>Nel corso si alterneranno momenti di lezione teorica con momenti, preponderanti, di esercitazione (preparazione, simulazione e commento). Le esercitazioni, saranno basate principalmente sia su casi concreti interni al contesto Aziendale sia su auto-casi costruiti dai/con i partecipanti. Se possibile sarebbe auspicabile un intervento di un “Testimone” Aziendale per l'allineamento con la strategia aziendale/di Direzione. Al termine del percorso verrà effettuata una di auto valutazione sui miglioramenti conseguiti come performance e come competenze acquisite.</p>
Articolazione	<p>2 giornate (due moduli di 1 giorno, distanziati di circa 3-4 settimane).</p>
N. di partecipanti	<p>Aula di 12/15 partecipanti.</p>
Docenti	<p>2 giornate (due moduli di 1 giorno, distanziati di circa 3-4 settimane).</p>
Organizzazione	<p>Aula plenaria e una saletta di appoggio.</p>