

“La gestione del feedback e della valutazione”

Obiettivi	<p>Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendere il senso dei processi di valutazione e feedback per facilitare e supportare percorsi di sviluppo, crescita professionale, benessere dei collaboratori. La motivazione personale ad essere un manager-coach.• Utilizzare al meglio gli strumenti di analisi e miglioramento delle performance disponibili in Azienda.• Identificare gli obiettivi di performance ed i relativi indicatori e come trasformarli in piani di azione motivanti e fattibili.• Analizzare le competenze dei collaboratori per identificare punti di forza ed aree di miglioramento.• Fornire feedback positivi e negativi, in un’ottica di coaching e di miglioramento.
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">• Gli strumenti di valutazione disponibili: logiche, metodi, significati.• Modelli delle competenze e strumenti di osservazione e valutazione.• Il colloquio di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati ed il colloquio di gestione di un feedback.• Tecniche di base dei processi di coaching.
Metodologia didattica	<p>Nel corso si alterneranno momenti di lezione teorica con frequenti momenti di esercitazione. Le esercitazioni, saranno basate sia su casi esterni al contesto Aziendale sia su auto-casi costruiti “in diretta” con i partecipanti. Al termine del corso verrà effettuata una di auto valutazione sui miglioramenti conseguiti e sulle competenze acquisite.</p>
Articolazione	<p>2 giornate continuative</p>
N. partecipanti	<p>Aula di 12/15 partecipanti.</p>
Docenti	<p>Un trainer/coach senior con competenze organizzativo/manageriali e comportamentali.</p>
Organizzazione	<p>Aula plenaria e una saletta di appoggio.</p>